

Анализ результатов деятельности ШГ ГПН №4 начальных классов

города Бишкек

за 2017-2018 учебный год

заместителя директора по УВР Демьянушко Т.Ф.

Наименования учебного заведения: ШГ ГПН №4, Свердловского района	
Направления анализа	
Состав педагогических кадров?	13 - высшее образование, 2 - среднее спец. образование 2- неадекватное высшее
	Мальчиков – 524 Девочек - 506
Контингент учащихся:	1030 учащихся
Количество классов	26 классов
Количество классов комплектов:	1-ых классов – 7; 284 уч-ка 2-ых классов – 7; 268 уч-ков 3-их классов – 6; 250 уч-ся 4-ых классов – 6; 228 уч-ся Средняя наполняемость по школе – 39,6. По 1-ым классам – 40,5 По 2-ым классам – 38,2 По 3-им классам – 41,6 По 4-ым классам – 38,0 Классы с большим количеством учащихся: 3д – 47, 3б – 46, 4а – 45, 4е – 45.
Анализ учебно-воспитательной работы	Оценки
	Ударник
	Троечники
	Учащиеся с одной четверткой
	Учащиеся с одной тройкой
	Неуспевающие
	Качество ЗУН %
Успеваемость %	
<p><b>Мониторинги прилагаются:</b></p> <p>* качества знаний и успеваемости по начальным классам за 2017-2018 учебный год;                  * качества знаний и успеваемости по начальным классам за 3 года;                  * по предметам в сравнении по параллелям.                  Воспитательная работа с учащимися начальных классов является составной частью</p>	

			<p>образовательного процесса.</p> <p>Контроль проводился по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* качество воспитанности учащихся;</li> <li>* участие учащихся в традиционных мероприятиях;</li> <li>* качество работы классного руководителя;</li> <li>* участие родителей в воспитательном процессе;</li> <li>* качество проведения общешкольных мероприятий;</li> <li>* профилактическая работа с педагогически запущенными детьми.</li> </ul> <p>Согласно плану работы школы учащиеся начальных классов, начиная со «Дня Знаний» и до «Последнего звонка», принимали активное участие в воспитательной работе.</p> <p>Организовано провели мероприятия, посвященные Дню родного языка, Нооруз, Дню Победы.</p> <p>Согласно планированию школы и расписанию занятий в течение всего учебного года в начальных классах проводились тематические классные часы.</p> <p>По итогам каждой четверти учителя проводили родительские собрания.</p>
	<p><b>Олимпиады</b></p>	<p><i>Школьная</i>  <i>Городская</i>  <i>(Столичная)</i>  <i>олимпиада по</i>  <i>математике.</i>  <i>(Шведская</i>  <i>олимпиада)</i>  <i>Международные</i>  <i>конкурсы по</i>  <i>русскому языку</i>  <i>«Русский</i>  <i>медвежонок» и по</i>  <i>математике</i>  <i>«Кенгуру».</i>  <i>Международный</i>  <i>конкурс по</i>  <i>естествознанию</i>  <i>«Гелиантус».</i></p>	<p>Олимпиада по математике и русскому языку среди учащихся 3-х и 4-х классов.</p> <p>Приняли участие 23 ученика.</p> <p>Абакиров Нурсултан (ученик 3 д класса) занял 7 место.</p> <p>Учащиеся 1-4 классов приняли участие в Международных конкурсах «Кенгуру», «Русский Медвежонок» и «Гелиантус».</p> <p>Ученики получили Сертификаты и призы.</p>
<p><b>Проектная деятельность</b></p>	<p><i>Школьная</i></p>	<p>Бондаренко Анастасия Николаевна с учащимися 2 и 2 д классов подготовили проект «Природа в произведениях М.Пришвина».</p> <p>Жумабекова Нурилла Жолдошбековна с учащимися 2 е и 2 ж класса подготовила проект «Устное народное творчество кыргызского и русского народов». (Фоточетит прилагается)</p>	
<p><b>Внутри школьный</b></p>	<p><b>Направления контроля:</b></p>	<p><b>1. Учебно-воспитательный процесс:</b></p> <p>* контроль за выполнением всеобща;</p>	

<p><b>контроль</b></p>	<p>* контроль за состоянием преподаваемых предметов;          * контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся;          * контроль за внеклассной работой;          * контроль за внешкольной воспитательной работой.</p> <p><b>2. Педагогические кадры:</b></p> <p>* контроль за выполнением нормативных документов;          * контроль за выполнением решений педсовета;          * контроль за работой МО начальных классов;          * контроль за повышением квалификации учителей;          * контроль за самообразованием учителей;          * контроль за выполнением рекомендаций научно-практических конференций;</p> <p><b>3. Учебно-материальная база:</b></p> <p>* контроль за ведением школьной документации;          * контроль за деятельностью учебно-воспитательного процесса;          * контроль за развитием кабинетной системы.</p> <p>В течение всего учебного года на МО учителей начальных классов изучались памятки, инструкции, методические рекомендации, подготовленные государственными органами управления образованием и администрацией школы, конкретизировалось каждое направление.</p>	<p>* контроль за состоянием преподаваемых предметов;          * контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся;          * контроль за внеклассной работой;          * контроль за внешкольной воспитательной работой.</p> <p><b>2. Педагогические кадры:</b></p> <p>* контроль за выполнением нормативных документов;          * контроль за выполнением решений педсовета;          * контроль за работой МО начальных классов;          * контроль за повышением квалификации учителей;          * контроль за самообразованием учителей;          * контроль за выполнением рекомендаций научно-практических конференций;</p> <p><b>3. Учебно-материальная база:</b></p> <p>* контроль за ведением школьной документации;          * контроль за деятельностью учебно-воспитательного процесса;          * контроль за развитием кабинетной системы.</p> <p>В течение всего учебного года на МО учителей начальных классов изучались памятки, инструкции, методические рекомендации, подготовленные государственными органами управления образованием и администрацией школы, конкретизировалось каждое направление.</p>
<p><b>Работа с документацией:</b></p>	<p>1. <b>Алфавитная книга</b> записей обучающихся ведется как обязательный документ. Ежемесячно в нее заносятся сведения об учащихся нового приема и отмечаются выбывшие.</p> <p>2. <b>Личные дела</b> учащихся заводятся классными руководителями по поступлению в 1 класс на основании личного заявления родителей. Проверка личных дел учащихся осуществляется по плану внутришкольного контроля 2 раза в год. Все личные дела хранятся в кабинете завуча. Личные дела одного класса находятся вместе в одной папке и расположены в алфавитном порядке. Личное дело ученика имеет номер, соответствующий номеру в алфавитной книге записи учащегося.</p> <p>Цели проверки личных дел различные: правильность оформления личных дел, выставление отметок за четверть и за год, заверенные подписью классного руководителя и директора школы и печатью.</p> <p>Все личные дела имеются в наличии, соответствуют количеству учащихся в классе. Записи в личных делах ведутся учителями четко и аккуратно.</p> <p><b>Однако проблемным остается вопрос о наличии ИНН учащихся.</b></p>	<p>1. <b>Алфавитная книга</b> записей обучающихся ведется как обязательный документ. Ежемесячно в нее заносятся сведения об учащихся нового приема и отмечаются выбывшие.</p> <p>2. <b>Личные дела</b> учащихся заводятся классными руководителями по поступлению в 1 класс на основании личного заявления родителей. Проверка личных дел учащихся осуществляется по плану внутришкольного контроля 2 раза в год. Все личные дела хранятся в кабинете завуча. Личные дела одного класса находятся вместе в одной папке и расположены в алфавитном порядке. Личное дело ученика имеет номер, соответствующий номеру в алфавитной книге записи учащегося.</p> <p>Цели проверки личных дел различные: правильность оформления личных дел, выставление отметок за четверть и за год, заверенные подписью классного руководителя и директора школы и печатью.</p> <p>Все личные дела имеются в наличии, соответствуют количеству учащихся в классе. Записи в личных делах ведутся учителями четко и аккуратно.</p> <p><b>Однако проблемным остается вопрос о наличии ИНН учащихся.</b></p>
<p><b>3. Классный журнал – финансовый документ.</b> Проверка журнала осуществляется ежемесячно по плану ВШК. Цели разнообразны: своевременность и правильность оформления журнала, прохождение программного материала, соответствие записи тем в журнале КТП, объективность выставления отметок, оформление листа здоровья, и т.д.</p> <p>Все записи в журналах начальных классов соответствуют требованиям инструкции по ведению журналов.</p> <p><b>4. КТП.</b> В начале учебного года завучем и директором школы были проверены и утверждены календарно-тематические планы. На проверку были предоставлены все планы учителей начальных классов и учителей-предметников, которые соответствовали Государственным образовательным стандартам начального образования и количеству часов учебного плана. КТП были составлены с использованием методической литературы, рекомендованной Министерством образования науки КР.</p> <p><b>5. Тетради учащихся (рабочие и для контрольных работ)</b> проверялись завучем согласно плану ВШК. Тетради были предоставлены по всем предметам в полном объеме. Тетради проверялись регулярно, соблюдался единый</p>	<p><b>3. Классный журнал – финансовый документ.</b> Проверка журнала осуществляется ежемесячно по плану ВШК. Цели разнообразны: своевременность и правильность оформления журнала, прохождение программного материала, соответствие записи тем в журнале КТП, объективность выставления отметок, оформление листа здоровья, и т.д.</p> <p>Все записи в журналах начальных классов соответствуют требованиям инструкции по ведению журналов.</p> <p><b>4. КТП.</b> В начале учебного года завучем и директором школы были проверены и утверждены календарно-тематические планы. На проверку были предоставлены все планы учителей начальных классов и учителей-предметников, которые соответствовали Государственным образовательным стандартам начального образования и количеству часов учебного плана. КТП были составлены с использованием методической литературы, рекомендованной Министерством образования науки КР.</p> <p><b>5. Тетради учащихся (рабочие и для контрольных работ)</b> проверялись завучем согласно плану ВШК. Тетради были предоставлены по всем предметам в полном объеме. Тетради проверялись регулярно, соблюдался единый</p>	<p><b>3. Классный журнал – финансовый документ.</b> Проверка журнала осуществляется ежемесячно по плану ВШК. Цели разнообразны: своевременность и правильность оформления журнала, прохождение программного материала, соответствие записи тем в журнале КТП, объективность выставления отметок, оформление листа здоровья, и т.д.</p> <p>Все записи в журналах начальных классов соответствуют требованиям инструкции по ведению журналов.</p> <p><b>4. КТП.</b> В начале учебного года завучем и директором школы были проверены и утверждены календарно-тематические планы. На проверку были предоставлены все планы учителей начальных классов и учителей-предметников, которые соответствовали Государственным образовательным стандартам начального образования и количеству часов учебного плана. КТП были составлены с использованием методической литературы, рекомендованной Министерством образования науки КР.</p> <p><b>5. Тетради учащихся (рабочие и для контрольных работ)</b> проверялись завучем согласно плану ВШК. Тетради были предоставлены по всем предметам в полном объеме. Тетради проверялись регулярно, соблюдался единый</p>

		<p>Но каллиграфические навыки учащихся оставляют желать лучшего.</p> <p>6. Дневники. Цель проверок: выполнение единых требований по заполнению и ведению дневников. Завучем было отмечено, что контроль за ведением дневников учащихся классными руководителями осуществляется регулярно. Выполняются требования по ведению дневников.</p> <p>Но в некоторых дневниках отсутствует обратная связь с родителями учащихся, не всегда ведется текущий учет знаний учителями – предметниками.</p>
	<p><b>Задачи :</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование уровня педагогического мастерства.</li> <li>2. Поиск творчески работающих учителей.</li> <li>3. Обмен опытом работы.</li> </ol>
	<p><b>Направления:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обообщение передового опыта учителей.</li> <li>2. Освоение и адаптация готовых педагогических новшеств, их внедрение в практику обучения.</li> </ol>
<p>Анализ научно-методической работы</p>	<p><b>Формы работы:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические декады.</li> <li>2. Курсы повышения квалификации.</li> <li>3. Школа молодого специалиста. Наставничество.</li> <li>4. Открытые уроки.</li> <li>5. Самообразование педагогов.</li> <li>6. Участие в школьных и городских мероприятиях.</li> <li>7. Тематические педсоветы.</li> <li>8. Взаимопосещение уроков.</li> <li>9. Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.</li> <li>10. Обообщение и распространение передового опыта учителей.</li> <li>11. Консультации по организации и проведению современного урока.</li> </ol>
	<p><b>Педагогический совет</b> (тематика):</p>	<p>«Компетентностный подход в использовании современных образовательных технологий»,</p>
	<p><b>Методический совет</b> (тематика):</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся в начальной школе».</li> <li>2. «Здоровьесберегающие технологии – основа построения образовательного процесса».</li> </ol>
	<p><b>Школьное объединение начальных классов</b></p>	<p>МО начальных классов работает по теме «Повышение качества учебно – воспитательного процесса в начальной школе посредством применения инновационных образовательных технологий».</p> <p><b>Основные задачи МО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-продолжить изучение и внедрение в практику современных педагогических технологий;</li> <li>- изучать и внедрять в практику различные методы, приемы и формы организации познавательной деятельности учащихся;</li> <li>-планировать работу с одаренными детьми для повышения уровня их интеллектуального развития;</li> <li>-широко использовать различные приемы дифференцированного обучения с целью повышения эффективности урока и развития познавательных интересов к предметам.</li> </ul> <p><b>Цели работы МО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-повышение уровня научно-методической работы педагогов;</li> <li>-расширение психолого-педагогических знаний;</li> </ul>

	<p>-развитие профессиональных умений и индивидуального творчества педагогов.</p> <p><b>Прогнозируемые результаты:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-повышение качества обучения;</li> <li>-развитие личностных качеств учащихся;</li> </ul> <p>-рост профессионального мастерства учителя. (Анализ работы МО учителей начальной школы за 2017-2018 учебный год прилагается).</p>	<p>С 10 по 20 апреля все учителя прошли курс краткосрочного повышения квалификации по программе <i>Для классных руководителей «Управление учебно-воспитательным процессом»</i>, организованной РИПК и ППР при МОиН КР.</p> <p>Учителя участвуют в проекте USAID по развитию навыков чтения «Время читать».</p> <p>За время работы проекта учителями были освоены три модуля.</p>
<p><b>Повышение квалификации учителей:</b></p>		
<p><b>Инновационная деятельность (формы и направления):</b></p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Личностно-ориентированные технологии. Дифференцированный подход осуществляется на индивидуальном уровне. (Учителя – Макеева Н.П., Трофимова Н.А.).</li> <li>2. Интегрированные уроки.</li> </ol> <p>Это занятия, в которых в одной теме объединяется материал нескольких предметов. (Учителя – Галиусова Т.Г., Толмачева О.А.).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Информационные технологии.</li> </ol> <p>Компьютерные программы, интернет. Компьютер используется для иллюстрации материала, презентации по темам программы. (Учителя – Кузнецова О.В., Бондаренко А.Н.).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Интерактивные методы обучения.</li> </ol> <p>Работа в малых группах, обучающие игры, творческие задания. (Учителя – Андреева Л.П., Решетова С.Н., Авхалеева В.В., Жумабекова Н.Ж.).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Дифференцированное обучение (Степанова В.В., Колитвинова А.В.)</li> </ol>

<p><b>Анализ работы психологической службы - __ психолог(а)</b></p>		<p>Направления работы (что проводил):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Диагностика уровня адаптации учащихся 1-ых классов.</li> <li>* Диагностика готовности к школьному обучению.</li> <li>* Диагностика уровня тревожности.</li> <li>* Консультации родителей.</li> <li>* Коррекционная индивидуальная работа.</li> <li>* Профилактическая работа с педагогически запущенными детьми.</li> <li>* Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» и их родителями.</li> </ul>
<p><b>Анализ работы социального педагога - сошпедагог(а)</b></p>		<p>Направления работы (что проводил):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Анкетирование на выявление факторов жестокого обращения с детьми.</li> </ul>

\*Индивидуальные беседы с родителями, имеющими трудности в развитии и обучении детей.  
\*Посещение родителей на дому по мере необходимости.

**Выводы:** Работу педколлектива учителей начальных классов считать удовлетворительной.  
Учебные программы по всем предметам пройдены.

Успеваемость учащихся по сравнению с прошлыми учебными годами осталась на прежнем уровне) – 100%.

Качество знаний учащихся понизилось (2015-2016 учебный год – 59%, 2016-2017 учебный год – 60%, 2017-2018 учебный год – 56%).

Причина: увеличение количества учащихся в классах, максимумом до 47 учащихся, минимально – 42.

Но возросло количество отличников (соответственно в сравнении 3-мя годами: 64, 72, 78 учащихся).

Достаточно успешно ведется работа с одаренными и слабоуспевающими учащимися.

Повысился профессиональный уровень педагогов. Возросла творческая активность учителей. Они владеют новыми

инновационными технологиями.

Все учителя прошли курсы повышения квалификации при КАО.

Но недостаточно активно учителя участвуют в профессиональных конкурсах, семинарах. Активизировать работу с молодыми специалистами (наставничество).

Начальная школа работает в тесном сотрудничестве с психологом и социальным педагогом.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

\*Работать над повышением воспитанности, успеваемости и качества знаний учащихся.

В связи с этим:

Продолжить работу над методической темой школы.

Изучить и внедрить в практику современные образовательные технологии.

Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей.

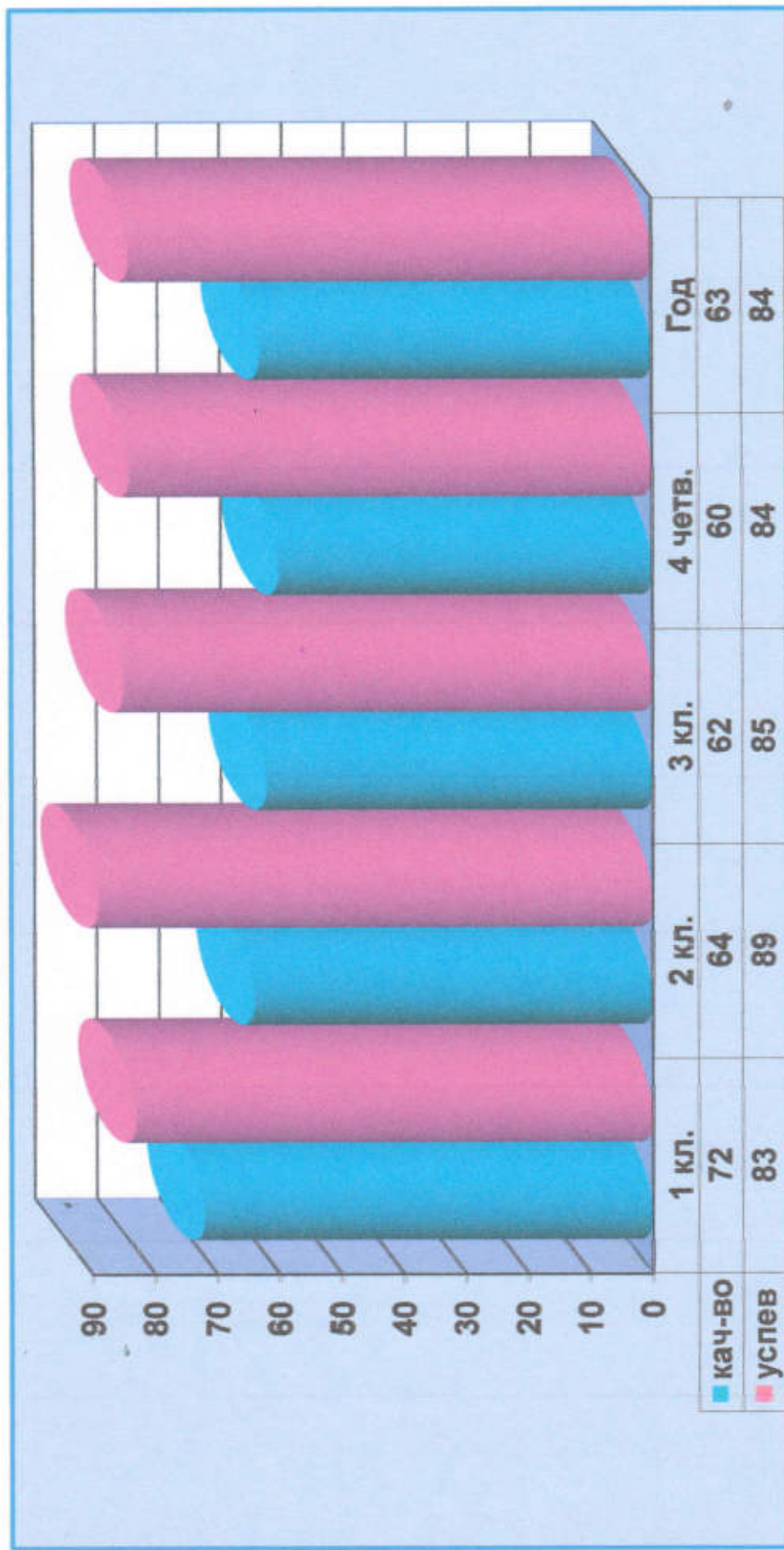
Создавать комфортные условия для успешного обучения каждого ученика и работы каждого педагога.

Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического мастерства учителей.

Мониторинги прилагаются:

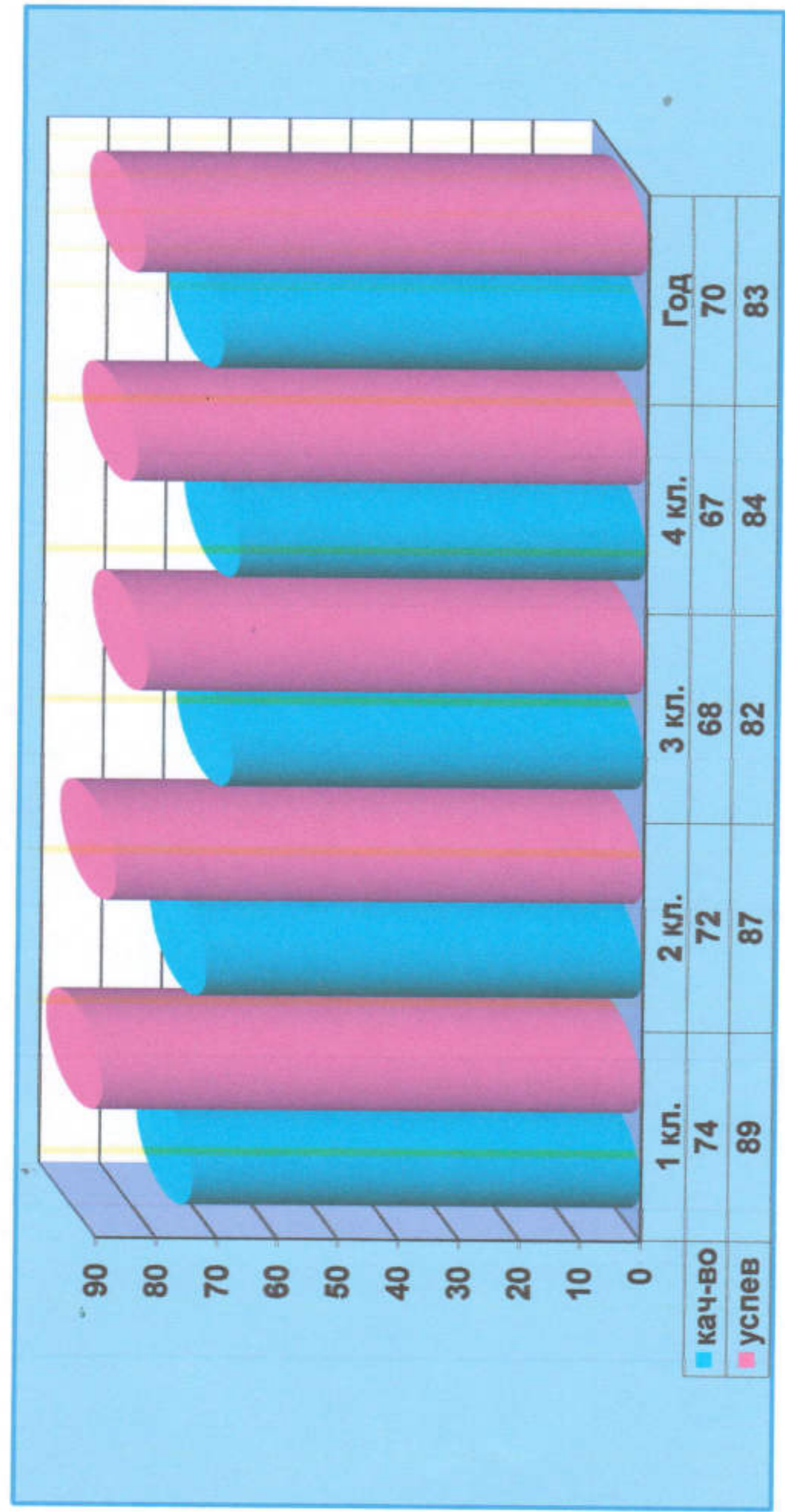
# Мониторинг успеваемости и качества знаний

## по ЧТЕНИЮ за 2017-18 учебный год



# Мониторинг успеваемости и качества знаний

## по РУССКОМУ ЯЗЫКУ за 2017-18 учебный год

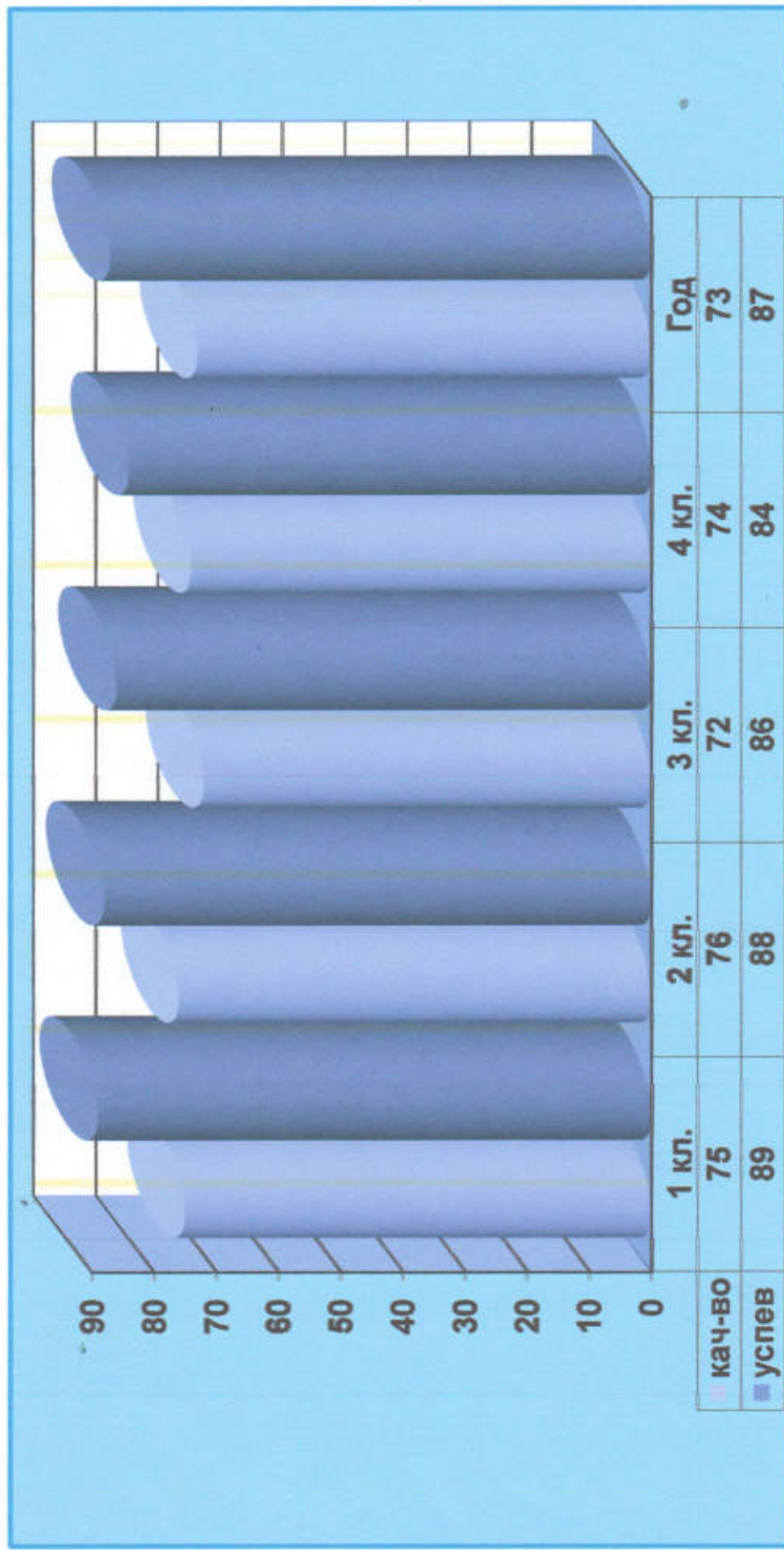




# Мониторинг успеваемости и качества знаний

## по МАТЕМАТИКЕ

за 2017- 18 учебный год



# Мониторинг успеваемости и качества знаний

## за 2017-18 учебный год

