



Утверждаю
Директор ШГ ГПН №4
Шак И.А.
2021г.

**Положение
о детско-юношеской организации
Школьный Парламент «Луч Солнца»
школы-гимназии гуманитарно-правового направления №4**

1. Основные положения

1.1.1. На основе Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Устава школы-гимназии гуманитарно-правового направления №4, в целях содействия осуществления самоуправления, развития инициативы, повышения самостоятельности, создан орган ученического самоуправления – детско-юношеская организация Школьный Парламент «Луч Солнца» (далее ДЮО ШП «Луч Солнца»).

1.1.2. ДЮО ШП «Луч Солнца» является организацией ученического самоуправления – ШГ ГПН №4.

1.1.3. ШП «Луч Солнца» проявляет свою деятельность в соответствии с Уставом школы, сотрудничает с администрацией школы, педагогическим и ученическим коллективами, при поддержке организатора внеклассной работы.

1.1.4 ШП «Луч Солнца» имеет право вносить предложения в планирование работы школы.

1.2. Цели:

1.2.1. Привлечение учащихся к управлению школьной жизнью в соответствии с Уставом ШГ ГПН №4

1.2.2. Научить учащихся самостоятельно планировать и организовывать свою ученическую жизнь и внеклассную деятельность в школе

1.2.3. Уважая законные права всех участников образовательного процесса. Предоставить возможность реализовывать творческие идеи в общественной жизни школы и развивать управленческие навыки в реализации коллективных творческих дел

1.2.4. Представление интересов обучающихся в процессе управления школой

1.2.5. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в школьной и общественной жизни

1.2.6. Защита прав обучающихся

1.2.7. Привлечение обучающихся к программам, проектам и мероприятиям школы.

1.3. Задачи:

1.3.1. Основная задача заключается в том, чтобы дать возможность подрастающему поколению социально адаптироваться, воспитывать самостоятельность в действиях и в принятии решений, прививать навыки социально-позитивного поведения и здорового образа жизни

1.3.2. Привлекать обучающихся к решению вопросов жизни школы, проявлять позицию у обучающихся в органах управления школой, разрабатывать предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса

1.3.3. Выражать мнение и интерес обучающихся школы по вопросам, рассматриваемым в районном школьном парламенте

1.3.4. Содействовать реализации инициативы обучающихся в учебной и внеурочной деятельности, принимая во внимание интересы и потребности школьников в учебной и внеурочной сфере деятельности, привлекать обучающихся к организации воспитательной работы школы

1.3.5. Содействовать разрешению конфликтных ситуаций: участвовать в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организовывать работу по защите прав и интересов обучающихся, укреплению дисциплины и порядка

1.3.6. Информировать обучающихся о деятельности районной системы школьного самоуправления, содействовать реализации программ и проектов районного ученического самоуправления на территории школы.

1.4. Принципы деятельности ШП «Луч Солнца»:

- добровольность и доступность;
- равенство и перспективность;
- непрерывность и открытость.

1.4.1. Целесообразной формой работы является проведение заседаний представителей ШП «Луч Солнца», там, где ребята занимаются решением текущих проблем школы и составлением плана мероприятий.

1.4.2. Наряду с проведением заседаний по решению вопросов, принятию решений и законов, в работе ШП «Луч Солнца», используется обучение навыкам проведения дебатов и медиации.

1.5. Правовые источники

- Конституция КР;
- Закон КР «Об образовании»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Всеобщая декларация прав человека;
- Типовое положение об образовательном учреждении;
- Устав ШГ ГПН №4

2. Формирование Школьного Парламента «Луч Солнца»

2.1. Школьный Парламент формируется из представителей классных коллективов 7-11 классов на основе школьных выборов.

2.2. Выборы в ШП осуществляются учащимися школы на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.3 Членом ШП может быть избран только учащийся 7-11 класс и избираются сроком на один год.

3. Структура ШП «Луч Солнца»

3.1 ШП состоит из Президента, председателя и кабинета министров по секторам.

3.2. Главным органом ШП является Президент – высшее выборное лицо школьного самоуправления, представитель интересов и защитник прав школьников.

3.3. Президент руководит работой ШП и избирается учащимися школы на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, сроком на один год.

3.4. Президент осуществляет свою работу в форме заседаний.

3.5. Заседания проводятся один раз в неделю, по пятницам во внеурочное время.

3.6. Члены ШП собираются на заседании по корректировке планов и анализу проделанной работы.

3.7. На заседаниях обсуждаются важнейшие вопросы жизни ученического коллектива и школы в целом, принимаются нормативные документы, законы школьной жизни, ученические проекты.

3.8. На первом заседании ШП создаются постоянно действующие комиссии (дисциплинарно-правовой, проектной, информационной и конфликтной), сроком на один год.

3.9. В работе комиссий не могут принимать участие учащиеся, не являющиеся членами ШП.

3.10. Сотрудники ШП могут быть исключены из парламента за систематическое невыполнение своих обязанностей по решению Президента и Председателя.

4. Права и обязанности ШП «Луч Солнца»

4.1 Члены ШП «Луч Солнца» имеют право:

4.1.1. Представлять интересы ученического коллектива как внутри школы, так и за ее пределами;

4.1.2. Участвовать в определении перспектив развития школы, путей повышения образовательного потенциала школы, улучшения ее жизнедеятельности;

4.1.3. Участвовать в планировании работы школы на год, в разработке правил внутреннего распорядка школы;

4.1.4. Вносить предложения администрации школы по вопросам поощрения учащихся и замечаний к ним;

4.1.5. Обращаться к администрации школы с вопросами и предложениями, касающимися различных сторон жизни школы;

4.1.6. ШП имеет право вносить изменения в Положение ДЮО ШП «Луч Солнца» до истечения срока своей работы;

4.1.7. ШП принимает решения путем голосования;

4.1.8. Все решения ШП доводятся до сведения учащихся и являются обязательными для исполнения классными коллективами школы;

4.1.9. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами, вносить к ним свои предложения;

4.1.10. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и на школьном сайте;

4.1.11. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы;

- 4.1.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать администрацию, обучающихся и другие органы о принятых решениях;
- 4.1.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ШП;
- 4.1.14. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 4.1.15. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими органами самоуправления других учебных заведений;
- 4.1.16. Направлять представителей ШП на заседания Совета Профилактики;
- 4.1.17. Организовывать выборы представителя от школы в районный Школьный Парламент;
- 4.1.18. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками;
- 4.1.19. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше;
- 4.1.20. Проявление собственной активности в организации работы.

4.2. Члены ДЮО ШП «Луч Солнца» обязаны:

- 4.2.1. Руководствоваться Конституцией КР, Законом КР «Об образовании», международными документами по правам человека;
- 4.2.2. Соблюдать Устав школы;
- 4.2.3. Развивать систему ученического самоуправления, создавать нормативную базу деятельности органов ученического самоуправления разного уровня;
- 4.2.4. Осуществлять постоянную связь с молодежными организациями района;
- 4.2.5. Осуществлять постоянную связь с ученическими коллективами классов для выяснения актуальных для них проблем и потребностей;
- 4.2.6. Обсуждать предложения, поступающие от обучающихся школы;
- 4.2.7. Последовательно защищать интересы коллектива обучающихся и отдельных его членов как внутри школы, так и за ее пределами;
- 4.2.8. Заботиться о чести и традициях школы, ее авторитете, об эстетическом виде, поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;

4.2.9. Проявлять уважение к учителям и другим работникам школы, подчиняться указаниям и распоряжениям администрации и педагогического состава, а также постановлениям ШП «Луч Солнца»;

4.2.10. Добросовестно учиться, готовить себя к активной трудовой деятельности;

4.2.11. Соблюдать Устав школы;

4.2.12. Регулярно посещать заседания ШП;

4.2.13. Проявлять уважение к старшим;

4.2.14. Уважать взгляды и убеждения других людей;

4.2.15. Уважать свободу и достоинство другого человека;

4.2.16. Заботиться о здоровье и безопасности собственной жизни, жизни и здоровье близких, своих сверстников;

4.2.17. Соблюдать правила личной гигиены, быть всегда чистым и опрятным.

4.3. Обязанности Председателя ДЮО ШП «Луч Солнца»:

4.3.1. Организовывать работу комиссий;

4.3.2. Вести Протокол каждого заседания ШП.

4.4. Обязанности членов ДЮО ШП «Луч Солнца»:

4.4.1. Регулярно посещать заседания ШП;

4.4.2. Ответственно относиться к исполнению своей работы.

5. Содержание деятельности секторов

ДЮО ШП «Луч Солнца» планирует и организует деятельность учащихся по конкретному направлению, оценивает результаты соревнований учащихся в общественно-полезной и досуговой деятельности.

5.1. Дисциплинарно-правовой сектор

5.1.1. Знакомит обучающихся с Уставом школы и Правилам внутреннего распорядка для учащихся;

5.1.2. Следит за исполнением Устава и Правил внутреннего распорядка;

5.1.3. Разрабатывает иные нормативные акты (локальные), необходимые для осуществления учебно-воспитательного процесса в данном общеобразовательном учреждении;

5.1.4. Проводит работу по профилактике ДДТТ и правилам пожарной безопасности;

5.1.5. Разрабатывает проекты и положения школьных конкурсов на правовую тематику и организует их проведение;

5.1.6. Организовывает дежурство по школе и осуществляет его контроль.

5.2. Культмассовые сектор

5.2.1. Стремится развить и сохранить традиции школы;

5.2.2. Стремится к объединению школьников и вовлечению их в подготовку и проведение школьных мероприятий;

5.2.3. Организует проведение общешкольных праздников;

5.2.4. Организует оформление школы в соответствии с предстоящим мероприятием;

5.2.5. Помогает учащимся в проектной деятельности;

5.2.6. Помогает учителям в подготовке и проведении предметных недель;

5.2.7. Участвует в организации и проведении награждения классов и учащихся по итогам учебного года.

5.3. Пресс-центр

5.3.1. Своевременно доводит до сведения коллектив школы все решения ШП;

5.3.2. Выпускает листовки, буклеты, оформляет информационный стенд;

5.3.3. Принимает активное участие в пополнении новым контентом школьный сайт, учреждает и издает школьную газету;

5.3.4. Проводит агитационные выступления;

5.3.5. Поддерживает обратную связь с администрацией школы;

5.3.6. Публикует материалы, предоставленные каждым из секторов.

5.4. Сектор медиации

5.4.1. Рассматривает любые поступившие заявления;

5.4.2. Рассматривает конфликт не позднее трех дней с момента подачи заявления;

5.4.3. Основывается в уважении к личности, добровольном участии и волеизъявлении, возможности защиты и удовлетворения интересов сторон, при условии предоставления равных прав всем сторонам спора;

5.4.4. Выступает с инициативой проведения дисциплинарных расследований по отношению к работникам школы, участвует в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;

5.4.5. Вносит в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.

6. Документация ДЮО ШП «Луч Солнца»

- Протоколы заседаний ШП «Луч Солнца»;
- Анализ и планы работы.